

1. TIPUL PROPUNERII DE MODIFICARE A SDL¹

Tipul modificării	Numărul modificării solicitate ² în anul curent
<input type="checkbox"/> Modificare simplă - conform pct.1	
<input checked="" type="checkbox"/> Modificare complexă - conform pct.2	01/2021
<input type="checkbox"/> Modificare legislativă și/sau administrativă - conform pct.3	

II. DESCRIEREA MODIFICĂRILOR SOLICITATE³

1. DENUMIREA MODIFICĂRII, conform pct. 2, litera b) - Modificari ale capitolului V - Descrierea masurilor din SDL - masura M4/3A „Infiintarea si dezvoltarea formelor asociative”, modificare complexa

a) Motivele si/sau problemele de implementare care justifica modificarea

Fisa masurii M4/3A - „Infiintarea si dezvoltarea formelor asociative”, masura ce corespunde obiectivelor art. 35 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013, contine, in momentul de fata neconcordante si contradictii cu prevederile art. 35 din prezentul Regulament.

Masura M4/3A - „Infiintarea si dezvoltarea formelor asociative” a mai fost deschisa in diferite perioade, fiind depus si selectat la GAL Gilort un proiect, pentru care, pana in prezent, nu s-a semnat nici un contract de finantare.

Prin Nota MADR nr.235564/24.08.2020 s-a aprobat modificarea de SDL prin care, pentru a fi mai atractiva pentru solicitanti, s-a modificat incadrarea masurii la art.5 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013. Urmare a trimiterii documentatie de accesare la AFIR pentru avizare s-a primit Răspunsul AFIR SL nr.968/22.10.2020 prin care se constata ca actiunile propuse si tipul de beneficiar nu răspund intru totul cerintelor procedurale privind caracterul atipic al masurii si se recomanda modificarea fisei masurii, si tinand cont si de Nota AM PNDR nr 235695/07.12.2020 prin care se recomanda modificarea fisei masurii M4/3A in sensul reincadrării acestei masuri pe art 35 lit (d) din Regulamentul(UE) nr. 1305/2013, propunem spre aprobare reincadrarea Masurii M4/3A din SDL GAL sa ramana incadrata pe art.35 lit.(d) din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, considerand ca este necesara si adaugarea lit.(e) din prezentul regulament, tinand cont si de actiunile propuse prin prezenta Fisa a Masurii.

Atasam la prezenta cele 3 documente, inclusive Fisa de neavizare intocmita de AFIR.

Pentru aceste considerente propunem spre aprobare urmatoarele sectiuni din fisa masurii:

La punctul 1 - „Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL”, propunem spre aprobare reincadrarea Masurii pe art 35 lit (d) si completarea acestui articol cu lit (e). Acestea litere sunt aferente art 35 din Reg.(UE) 1305/2013.

¹conform încadrării tipurilor de modificări din prezentul Ghid.

² numărul modificării solicitate în anul curent.

³ fiecare modificare va fi completată conform punctelor a,b,c,d.

Completarea cu lit.(e) din art.35 Reg(UE) se propune datorita faptului ca unele actiuni eligibile din Fisa Masurii se incadreaza in lit.(e) din prezentul articol.

La punctul 4 - "Beneficiari directi /indirecti (grup tinta)" propunem spre aprobare eliminarea unor categorii de beneficiari care nu se incadreaza in prevederile art.35, respectiv

"- *Asociații constituite conf. OG 26/2000 având ca scop producția, procesarea și comercializarea produselor din Anexa I la Tratatul de Instituire a Comunității Europene, ridicarea nivelului de cunoștințe și pregătirea profesională a membrilor, achiziția de inputuri, necesare activității - pe teritoriul GAL;*

- *Cooperativă agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, art.6, lit.e) pe teritoriul GAL, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri ;*

- *Societate agricolă înființată în baza Legii nr. 36/ 1991 pe teritoriul GAL;*

- *Societate cooperativă agricolă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 pe teritoriul GAL, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri;*

- *Grup de producatori (Ordonanta nr. 37/2005 privind recunoasterea și functionarea grupurilor și organizatiilor de producatori, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare) care deserveșc intereselor membrilor, pe teritoriul GAL;"*

Mentionam ca, asa cum rezulta si din titlul masurii, scopul acestei masurii este sprijinirea parteneriatelor informale. Ca atare parteneriatele informale reprezinta tipul de beneficiar exclusiv al unei masurii care corespunde obiectivelor art.35 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013.

La punctul 5 - „Tip de sprijin” se propune completarea cu urmatoarea mentiune, tinand cont de Nota AM PNDR nr 235695/07.12.2020 astfel:

„Pentru proiectele care prevad investitii, beneficiarii sprijinului pot solicita plata unui avans de pana 50% din ajutorul public acordat pentru aceste investitii.”

La punctul 6 - „Tipuri de actiuni eligibile si neeligibile” se propune eliminarea din actiunile eligibile ale Masurii, in conformitate cu Nota AM PNDR nr 235695/07.12.2020 „ Infiintarea formelor asociative (cheltuielile eligibile pot fi, spre exemplu cheltuieli cu serviciile juridice legate de infiintarea cooperativei, taxe ONRC)”.

Avand in vedere prevederile Manualului de procedura pentru implementarea submasurii 19.2, vers.8, ianuarie 2021, unde se precizeaza care sunt cheltuielile care se verifica in mod obligatoriu in cazul masurilor incadrate pe art.35, lit. d) si e), precum si prevederile Ghidului de implementare a submasurii 19.2, vers.5, ianuarie 2021, se propune deasemenea:

- **corectarea si completarea unui element de cheltuiala eligibila astfel:** "Cheltuieli de promovare a formelor asociative, a produselor obținute și comercializate de acestea (cheltuieli pentru asigurarea vizibilității: broșuri, pliante, afișe, cărți de vizită, website, bannere, promovare platită prin social media și alte rețele de publicitate, radio și televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto, cheltuieli cu taxe de participare la evenimente de promovare etc.), cu precizarea ca acestea reprezinta o componenta secundara (maxim 50%) in cadrul proiectului" în loc de "Promovarea formelor asociate înfiintate, a produselor obținute și comercializate de acestea (cheltuieli pentru asigurarea vizibilității: pliante, afișe, cărți de vizită, website, cheltuieli cu taxe de participare la evenimente de promovare etc.)"

- **adaugarea unor elemente de cheltuieli astfel:**

"- *Costurile de funcționare a cooperării care pot fi efectuate după semnarea contractului, nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect și pot cuprinde:*

- *Cheltuieli de transport și de subzistență ale coordonatorului și partenerilor (diurnă), legate de activitățile parteneriatului, conform legislației naționale;*

- *Onorarii ale personalului (de exemplu angajat salariat în vederea asigurării activității de secretariat etc.);*

- *Cheltuieli legate de închirierea spațiilor de desfășurare a întâlnirilor parteneriatului, închiriere sediu, achiziție echipamente de birotica, IT, utilitati, consumabile și alte dotări necesare desfășurării cooperării;*

- Cheltuieli de marketing legate de etichetarea și ambalarea produsului (concept grafic realizarea de ambalaje, etichete pentru produsul ce va fi comercializat prin intermediul lanțului scurt/pietei locale*), creare/achiziționare marcă înregistrată (cheltuielile legate de achiziționarea mărcii înregistrate nu pot depăși 5% din valoarea cheltuielilor eligibile), cheltuieli pentru protejarea mărcii înregistrate (nu mai mult de 5% din valoarea cheltuielilor eligibile).
- Cheltuieli legate de chirii pentru: echipamente, utilaje, mijloace transport marfă, standuri de comercializare, imobile necesare desfășurării activității descrise în proiect (altele decât sediu) etc.
- Cheltuieli cu onorarii ale partenerilor, colaboratorilor externi, aferente activităților descrise în proiect și prestări servicii de către aceștia sau alte persoane/entități, inclusiv cheltuielile aferente salariului/onorariului coordonatorului de proiect, reprezentantului legal al liderului de proiect, (după caz.);

Nu în ultimul rând, se propune eliminarea unui paragraf care nu este în corelare cu prevederile art.35 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013, respectiv: "Toate cheltuielile propuse prin Planul de afaceri, în cazul proiectelor care prevăd investiții, inclusiv capitalul de lucru, pot fi eligibile indiferent de natura acestora.

Exemple de cheltuieli eligibile: cheltuieli cu serviciile juridice legate de înființarea cooperativei, taxe ONRC, cheltuieli legate de închirierea unui spațiu pentru sediul social, achiziția de echipamente de birotică, cheltuieli cu asigurarea de utilități, consumabile - papetărie, salarii și contribuții sociale aferente pentru o perioadă de maxim 6 luni de la înființare."

La punctul 7 - „Condiții de eligibilitate” se propun următoarele:

- corectarea, în cea de-a doua condiție de eligibilitate, a termenului „fermieri” cu „entități” și eliminarea locuțiunii ”forma asociativă” astfel:
 ”Numărul minim de membri ai unui parteneriat care solicită finanțare prin această măsură este de 2 entități” în loc de „Numărul minim de membri ai unui parteneriat/forma asociativă care solicită finanțare prin această măsură este de 2 fermieri.”;
- corectarea, în cea de-a treia condiție de eligibilitate, având în vedere că este condiție de eligibilitate care se verifică la depunerea cererii de finanțare, a termenului „beneficiarul” cu „solicitantul” astfel: ”Solicitantul trebuie să aibă sediul social/filială/sucursală/punct de lucru în teritoriul GAL” în loc de ”Beneficiarul trebuie să aibă sediul social/filială/sucursală/punct de lucru în teritoriul GAL” ;
- completarea cu câteva condiții de eligibilitate obligatorii pentru art.35 conform prevederilor Ghidului de implementare a submasurii 19.2, vers.5, ianuarie 2021, astfel:
 ”-Solicitantul trebuie să depună un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea;
 -Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare;
 -Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse;
 -Solicitantul trebuie să respecte definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014;
 -Proiectul de cooperare va fi nou și nu va fi în curs de desfășurare sau finalizat;
 -Membrii potențialei forme asociative trebuie să fie din teritoriul GAL.”
- eliminarea următoarei condiții de eligibilitate (condiție care nu mai răspunde cerințelor art.35) astfel:
 ”Viabilitatea economică a proiectului trebuie să fie demonstrată în baza unei documentații tehnico-economice;”
- eliminarea următoarei fraze din cadrul acestei secțiuni astfel:

„Pentru a putea primi sprijin în cadrul măsurii M4, solicitanții trebuie să prezinte un Plan de Afaceri, Memoriu justificativ, Studiu de fezabilitate sau Studiu/Plan de marketing, după caz întocmit în conformitate cu modelul anexat la Ghidul Solicitantului. Membri parteneriatului se angajează prin acordul de parteneriat să se înregistreze ca și Cooperativă Agricolă anterior semnării deciziei de finanțare. Cheltuielile efectuate înainte de semnarea deciziei de finanțare legate de taxele ONRC și asistența juridică sunt cheltuieli eligibile.”

La punctul 9 - Sume (aplicabile) și rata sprijinului se propune adăugarea următoarelor precizări, astfel:

„Cheltuielile de funcționare ale cooperării nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiectul depus (intensitatea sprijinului este de 100%).

Cheltuielile de promovare nu vor depăși 50% din valoarea totală nerambursabilă a proiectului de cooperare (intensitatea sprijinului este de 100%).

Pentru investițiile care se încadrează în alte articole din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 se aplică o intensitate a sprijinului în limita valorii maxime a sprijinului aferent acelor articole, din Anexa II a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013.”

și eliminarea următoarelor specificații :

„În cazul în care proiectul implementat nu face parte dintr-o categorie care intră sub incidența unei măsuri din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, intensitatea sprijinului va fi stabilită astfel:

- pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică - până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

Sprijinul public nerambursabil pentru proiectele care intră sub incidența regulii de minimis conform Regulamentului UE nr. 1407/2013, ajutoarele de minimis pe perioadă de 3 ani fiscali de către un beneficiar nu va depăși plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/beneficiar.

În cazul neimplementării corecte a Planului de Afaceri, Memoriu justificativ, Studiu de fezabilitate sau Studiu/Plan de marketing, după caz sumele plătite vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.”

b) Modificarea propusă

1. Cap V, Fisa Măsurii M4/1A, Tipul Măsurii, se corectează astfel:

FIȘA MĂSURII

Denumirea măsurii: Înfățișarea și dezvoltarea formelor asociative

CODUL măsurii - Măsura/DI: M4/ 3 A

Tipul măsurii: ☒ INVESTIȚII
☒ SERVICII
☐ SPRIJIN FORFETAR

- 1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL.**

Scopul selectării acestei măsuri în cadrul SDL este sprijinirea formelor asociative pentru creșterea competitivității exploatațiilor agricole printr-o mai bună organizare și creare de premise pentru o valorificare a producției superioară. Justificarea intervenției rezidă din nevoia de sprijinire

ROMANIA
2020
5-

a acelor fermieri care dețin exploatații agricole în microregiunea studiată în scopul creșterii viabilității fermelor și a competitivității acelor tipuri de agricultură pentru care s-a constatat interes din partea membrilor comunității locale și în acord cu cererea de materie primă pentru unitățile de procesare din teritoriul GAL (existente sau propuse a se înființa în urma implementării prezentei Strategii). În urma analizei diagnostic a teritoriului s-a constatat că fermele au dimensiuni în general mici și că este nevoie de o măsură care să asigure dezvoltarea acestui sector prin organizarea în forme asociative care să permită o valorificare și promovare superioară în coroborare cu creșterea calificării capitalului uman angajat în acest sector și prin dotarea și modernizarea fermelor (acestea din urmă fiind acoperite de măsurile M3 - "Sprijin pentru dezvoltare competențe de specialitate, competențe complementare și dezvoltare comunitară", M5 - "Sprijin pentru dezvoltarea durabilă a exploatațiilor agricole"). Prin măsura propusă se urmărește orientarea către piață a unui număr cât mai mare de fermieri, în scopul asigurării unei dezvoltări durabile a teritoriului studiat. Una dintre problemele majore ale fermierilor din zonă fiind valorificarea producției, fie datorită faptului că o cantitate mică de produs nu generează o oportunitate de desfacere către retail - eri și unități de procesare, fie faptului că în lipsa constituirii într-o formă juridică care să permită comercializarea producției în baza unor documente fiscale fermierii nu reprezintă o variantă de aprovizionare pentru mulți agenți economici.

Prin constituirea într-o formă asociativă de tip cooperativă agricolă membri - fermieri își sporesc posibilitățile de finanțare pentru proiecte finanțate prin programe naționale și europene, care să acopere nevoi de echipare cu utilaje agricole performante.

Cooperativele agricole contribuie la dezvoltarea rurală prin crearea de noi locuri de muncă și angajarea tinerilor într-o formă de activitate organizată.

Obiective de dezvoltare rurală:

Măsura contribuie la următoarele obiective de dezvoltare rurală în conformitate cu Reg. (UE) nr.1305/2013, art.4:

- favorizarea competitivității agriculturii;
- obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea locurilor de muncă.

Obiective specifice ale măsurii:

- creșterea viabilității exploatațiilor agricole din teritoriul GAL;
- creșterea gradului de valorificare a producției agricole din zonă;

Măsura corespunde obiectivelor art. ~~5-~~ 35 lit (d) si lit (e) din Reg.(UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție 3A) Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale.

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013:

i) Favorizarea competitivității agriculturii

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:

În scopul asigurării unei viabilități reale a exploatațiilor agricole și a creșterii competitivității acestora, organizarea în forme asociative pentru o valorificare și promovare superioară trebuie completată cu intervenții în domenii care să asigure investițiile în baza materială și asigurarea capitalului de lucru și creșterea calificării capitalului uman angajat în acest sector. Astfel măsura

M4 este complementară cu alte măsuri din strategia de dezvoltare propusă, respectiv măsurile M3 - "Sprijin pentru dezvoltare competențe de specialitate, competențe complementare și dezvoltare comunitară" și M5 - "Sprijin pentru dezvoltarea durabilă a exploatațiilor agricole"

Sinergia cu alte măsuri din SDL:

Prin intervențiile în măsurile M3, M4 și M5 , prezentate ca măsuri complementare, se asigură realizarea unuia dintre principalele obiective ale Strategiei de Dezvoltare, respectiv favorizarea competitivității agriculturii și dezvoltarea durabilă a teritoriului studiat.

2. Valoare adăugată a măsurii

Măsura M4 ține cont de analiza diagnostic a teritoriului, în cadrul căreia au fost identificate nevoi pe care această măsură le acoperă.

Unul dintre principalele motive pentru care nu există cooperative agricole în zonă este lipsa posibilităților materiale ale potențialilor membrii cooperatori pentru acoperirea cheltuielilor cu asistența juridică pentru înființare, taxe ONRC și costurile de funcționare (chirii, asigurare utilități, salarii).

Valoarea adăugată a măsurii este dată de următoarele elemente:

- Susținerea unei dezvoltări participative a structurii asociative, ce se va concentra pe asigurarea viabilității economice a acestora în contextul asigurării funcțiilor necesare pentru membrii (producție, depozitare, procesare, desfacere etc);
- Focalizarea pe susținerea micilor producători;
- Dezvoltarea unui model sustenabil de integrare a produselor locale pe piață

3. Trimiteri la alte acte legislative


Legislația UE / Națională în vigoare:

- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului UE;
- Reg. (CE) nr. 1435/2003 al Consiliului din 22 iulie 2003;
- Legea nr. 36/ 1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură;
- Ordonanța de Guvern 26/2000 cu privire la asociații și fundații ;
- Legea nr. 1/ 2005 privind organizarea și funcționarea cooperatiei;
- Ordonanța nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători pentru comercializarea produselor agricole și silvice;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările aplicabile.
- OUG 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu modificările și completările ulterioare.
- LEGE Nr. 566 din 9 decembrie 2004 Legea cooperatiei agricole, cu modificările și completările ulterioare.

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți/Solicitanți:

Beneficiari direcți/Solicitanți: parteneriate private constituite în baza unui acord de parteneriat, care îndeplinesc condițiile de eligibilitate specifice, fără personalitate juridică, din cel puțin două entități, din care cel puțin un fermier sau grup de producători/o cooperativa care își desfășoară activitatea în sectorul agricol/pomicol. Membri ai parteneriatului pot fi fermieri - cu statut de persoană fizică neautorizată și reprezentanți autorizați din sectorul privat cu obiect de activitate în agricultură (PFA, II, AF, SRL)

- 
- ~~-Asociații constituite conf. OG 26/2000 având ca scop producția, procesarea și comercializarea produselor din Anexa I la Tratatul de Instituire a Comunității Europene, ridicarea nivelului de cunoștințe și pregătirea profesională a membrilor, achiziția de inputuri, necesare activității pe teritoriul GAL;~~
 - ~~-Cooperativă agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, art.6, lit.e) pe teritoriul GAL, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri;~~
 - ~~-Societate agricolă înființată în baza Legii nr. 36/ 1991 pe teritoriul GAL;~~
 - ~~-Societate cooperativă agricolă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 pe teritoriul GAL, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri;~~
 - ~~-Grup de producători (Ordonanța nr. 37/2005 privind recunoasterea și functionarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare) care deservească intereselor membrilor, pe teritoriul GAL;~~

Beneficiari indirecti ai acestei măsuri vor fi fermierii care au exploatații agricole deschise în teritoriul GAL.

5. Tip de sprijin

Sprijinul constă în rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv pentru realizarea activităților și investițiilor prevăzute prin proiect.

Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45(4) și art.63 ale Reg.(UE) nr. 1305/2013.

Pentru proiectele care prevad investitii, beneficiarii sprijinului pot solicita plata unui avans de pana 50% din ajutorul public acordat pentru aceste investitii.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

- Investiții pentru înființarea, extinderea și/sau modernizarea de rețele locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare;
- Investiții pentru îmbunătățirea controlului intern al calității și conformarea cu noile standarde europene pentru prelucrarea și comercializarea produselor agroalimentare;
- Investiții în achiziția de autovehicule specializate pentru transport produse agroalimentare (ex: autoizotermă, autofrigorifică, autocisternă);
- Investiții în achiziția de utilaje agricole;
- Investiții în achiziția de echipamente pentru condiționarea, păstrarea , depozitarea și procesarea produselor agricole si alimentare;
- Investiții pentru organizarea și implementarea sistemelor de management a calității și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului;
- Investiții pentru achiziționarea de software, brevete, licențe , mărci, identificate ca necesare în documentația tehnico-economică a proiectului.
- Cheltuieli cu consultanța în elaborarea planului de afaceri, memoriului justificativ, studiului de fezabilitate;
- ~~Inființarea formelor asociative (cheltuielile eligibile pot fi, spre exemplu cheltuieli cu serviciile juridice legate de înființarea cooperativei, taxe ONRC, c~~ Cheltuieli legate de închirierea unui spațiu pentru sediul social, achiziția de echipamente de birotică, cheltuieli cu asigurarea de utilități, consumabile - papetărie, salarii și contribuții sociale aferente pentru o perioadă de maxim 6 luni de la înființare-).
- Cheltuieli de promovare a formelor asociative asociate înființate, a produselor obținute și comercializate de acestea (cheltuieli pentru asigurarea vizibilității: broșuri, pliante, afișe, cărți de vizită, website, bannere, promovare platită prin social media și alte rețele de publicitate, radio și televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto, cheltuieli cu taxe de participare la evenimente de promovare etc.), cu precizarea ca acestea reprezinta o componenta secundara (maxim 50%) in cadrul proiectului;
- Elaborarea studiilor și planurilor de marketing asociate proiectului, inclusive analize de piață, conceptul de marketing etc.



- Costurile de funcționare a cooperării care pot fi efectuate după semnarea contractului, nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect și pot cuprinde:
 - Cheltuieli de transport și de subzistență ale coordonatorului și partenerilor (diurnă), legate de activitățile parteneriatului, conform legislației naționale;
 - Onorarii ale personalului (de exemplu angajat salariat în vederea asigurării activității de secretariat etc.);
 - Cheltuieli legate de închirierea spațiilor de desfășurare a întâlnirilor parteneriatului, închiriere sediu, achiziție echipamente de birotică, IT, utilități, consumabile și alte dotări necesare desfășurării cooperării;
 - Cheltuieli de marketing legate de etichetarea și ambalarea produsului (concept grafic realizarea de ambalaje, etichete pentru produsul ce va fi comercializat prin intermediul lanțului scurt/pietei locale*), creare/achiziționare marcă înregistrată (cheltuielile legate de achiziționarea mărcii înregistrate nu pot depăși 5% din valoarea cheltuielilor eligibile), cheltuieli pentru protejarea mărcii înregistrate (nu mai mult de 5% din valoarea cheltuielilor eligibile).
 - Cheltuieli legate de chirii pentru: echipamente, utilaje, mijloace transport marfă, standuri de comercializare, imobile necesare desfășurării activității descrise în proiect (altele decât sediu) etc.
 - Cheltuieli cu onorarii ale partenerilor, colaboratorilor externi, aferente activităților descrise în proiect și prestări servicii de către aceștia sau alte persoane/entități, inclusiv cheltuielile aferente salariului/onorariului coordonatorului de proiect, reprezentantului legal al liderului de proiect, (după caz.).

~~Toate cheltuielile propuse prin Planul de afaceri, în cazul proiectelor care prevăd investiții, inclusiv capitalul de lucru, pot fi eligibile indiferent de natura acestora.~~

~~Exemple de cheltuieli eligibile: cheltuieli cu serviciile juridice legate de înființarea cooperativei, taxe ONRC, cheltuieli legate de închirierea unui spațiu pentru sediul social, achiziția de echipamente de birotică, cheltuieli cu asigurarea de utilități, consumabile – papetărie, salarii și contribuții sociale aferente pentru o perioadă de maxim 6 luni de la înființare.~~

Prin excepție de la această regulă următoarele acțiuni sunt neeligibile:

- capitalul social
- achiziția de echipamente second-hand;
- acțiunile care contravin legislației europene și naționale în vigoare.

7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul face parte din categoria beneficiarilor eligibili
- Numărul minim de membri ai unui parteneriat ~~/forma asociativa~~ care solicită finanțare prin această măsură este de 2 ~~fermieri~~ entități.
- Solicitantul~~beneficiarul~~ trebuie să aibă sediul social/filială/sucursală/punct de lucru în teritoriul GAL;
- Solicitantul trebuie să depună un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea;
- Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare;
- Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse;
- Solicitantul trebuie să respecte definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014;
- Proiectul de cooperare va fi nou și nu va fi în curs de desfășurare sau finalizat;
- Membrii potențialei forme asociative trebuie să fie din teritoriul GAL.

~~–Viabilitatea economică a proiectului trebuie să fie demonstrată în baza unei documentații tehnico-economice;~~

~~–Pentru a putea primi sprijin în cadrul măsurii M4, solicitantii trebuie să prezinte un Plan de Afaceri, Memoriu justificativ, Studiu de fezabilitate sau Studiu/Plan de marketing, după caz întocmit în conformitate cu modelul anexat la Ghidul Solicitantului.~~

~~Membri parteneriatului se angajează prin acordul de parteneriat să se înregistreze ca și Cooperativă Agricolă anterior semnării deciziei de finanțare. Cheltuielile efectuate înainte de semnarea deciziei de finanțare legate de taxele ONRC și asistența juridică sunt cheltuieli eligibile.~~

8. Criterii de selecție

Scorarea unui proiect se va realiza în baza următoarelor principii de selecție:

1. Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol al persoanei desemnate să reprezinte solicitantul

Se va acorda un punctaj de:

- 40 p dacă reprezentantul a absolvit cu diplomă de studii superioare în domeniul agricol, agroalimentar, veterinar, economie agrară sau management;
- 25 p dacă solicitantul a absolvit studii postliceale și/sau liceale în domeniul agricol, agroalimentar, veterinar sau economie agrară.

2. Principiul creării de noi locuri de muncă

Se acordă:

- 30 p pentru proiectele care generează minim 1 loc de muncă cu normă întreagă (8 ore) pentru o perioadă nelimitată sau pentru o perioadă limitată de minim 1 an;
- 20 p pentru proiectele care generează minim 1 loc de muncă cu 4 ore pentru o perioadă nelimitată sau pentru o perioadă limitată de minim 1 an;

3. Principiul asocierii într-un număr cât mai mare

Se acordă:

- 30 p pentru parteneriatele care au cel puțin 5 membri;
- 20 p pentru parteneriatele care au cel puțin 3 membri.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Valoarea maxima a unui proiect este de 12 744,63 euro/proiect;

Cheltuielile de functionare ale cooperarii nu vor depasi 20% din valoarea maxima a sprijinului acordat pe proiectul depus(intensitatea sprijinului este de 100%).

Cheltuielile de promovare nu vor depasi 50% din valoarea totala nerambursabila a proiectului de coperare(intensitatea sprijinului este de 100%).

Pentru investitiile care se incadreaza in alte articole din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 se aplica o intensitate a sprijinului in limita valorii maxime a sprijinului aferent acelor articole, din Anexa II a Regulamentului (UE) nr 1305/2013.

~~În cazul în care proiectul implementat nu face parte dintr-o categorie care intră sub incidența unei măsuri din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, intensitatea sprijinului va fi stabilită astfel:~~

- ~~• pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;~~
- ~~• pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – până la 100%;~~
- ~~• pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.~~

~~Sprijinul public nerambursabil pentru proiectele care intră sub incidența regulii de minimis conform Regulamentului UE nr. 1407/2013, ajutoarele de minimis pe perioadă de 3 ani fiscali de către un beneficiar nu va depăși plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/beneficiar.~~

~~În cazul neimplementării corecte a Planului de Afaceri, Memoriu justificativ, Studiu de fezabilitate sau Studiu/Plan de marketing, după caz sumele plătite vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.~~

10. Indicatori de monitorizare

- Cheltuieli publice totale: 15000 euro;
- Forme asociative care beneficiază de sprijin: 3.

c) Efectele estimate ale modificării

În urma modificării propuse efectele sunt:

-Aceasta modificare este necesară pe de o parte în vederea implementării uniforme a Măsurii la nivel de teritoriu GAL, iar pe de altă parte este necesară această modificare pentru a corecta informațiile din prezenta Fișă a Măsurii în concordanță cu informațiile prevăzute de Ghidul de Implementare a SM 19.2, Reg.(UE) 1305/2013, Anexa II din Reg UE 1305/2013 și a Notei AM PNDR nr. 235695/07.12.2020.

d) Impactul asupra indicatorilor din SDL

Nu există impact asupra indicatorilor de monitorizare.

2. DENUMIREA MODIFICĂRII, conform pct. 1, litera c) - Realocări financiare între măsuri din priorități diferite până la o limită de 5% din suma totală alocată pentru finanțarea măsurilor din SDL (sm 19.2), modificare simplă

a) a) Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

Se propune o realocare financiară între măsuri din priorități diferite până la o limită de 5% din suma totală alocată pentru finanțarea Măsurilor din SDL GAL Gilort, în sensul diminuării alocării financiare totale de la Măsura M1/6B - *“Dezvoltarea infrastructurii sociale”* (prioritatea 6) cu suma de 24.852,35 euro de la suma totală de 810.000 euro la suma de 785.147,65 euro și majorarea alocării pentru măsura M5/2A (prioritatea 2) - *„Sprijin pentru dezvoltarea durabilă a exploatațiilor agricole”* de la 245.147,65 euro la 270.000 euro.

Astfel, așa cum s-a menționat și în Nota emisă de GAL Gilort nr. 41/14.02.2021, atașată la dosarul propunerii de modificare a SDL, precizăm următoarele:

În cazul măsurii M5/2A - *“Sprijin pentru dezvoltarea durabilă a exploatațiilor agricole”*, conform rapoartelor de selecție nr. 402/21.09.2018, 576/03.09.2019 și nr. 521/13.11.2020 au fost selectate în total 28 proiecte cu o valoare totală eligibilă de 280.000 euro și au rămas în așteptare 3 proiecte în valoare de 30.000 euro. Valoarea rămasă este de 5.147,65 euro, insuficientă pentru finanțarea a cel puțin unui proiect pe această măsură. Prin această modificare GAL Gilort propune realocarea

sume de 24.852,35 euro pentru a avea banii necesari finantarii proiectelor aflate în aşteptare, în baza unui Raport Suplimentar de Selecție. Menționăm că indicatorii de monitorizare pentru această măsură "Numar de exploatare agricole/beneficiari sprijiniti = minim 18", respectiv "Locuri de munca create = minim 5" au fost în mare parte realizați.

În cazul măsurii M1/6B - "Dezvoltarea infrastructurii sociale", conform raportului de selecție nr. 156/16.02.2018 au fost selectate 8 proiecte în valoare de 788.623,71 euro. Conform contractelor de finanțare, valoarea contractată este de 751.915,28 euro, rezultând o rezervă de 58.083,72 euro. Măsura a fost redeschisă în anul 2020, dar nu au fost depuse cereri de finanțare, nemaexistând solicitări pentru această măsură. Menționăm că indicatorii pentru această măsură, respectiv "populația netă care beneficiază de servicii (beneficiarii indirecti ai măsurii), respectiv de infrastructură îmbunătățită = minim 400 persoane" și "locuri de munca create = minim 4" au fost realizați.

Această modificare se încadrează în limita de 5% (sub 2% mai exact) din suma totală alocată pentru finanțarea măsurilor din SDL (sM 19.2 = 1.566.328,06 euro).

Modificarea propusă

Planul de finanțare Asociația „Grup de Acțiune Locală Gilort”		Anexa 4 Plan de finanțare A+B modificat				
VALOARE SDL COMPONEN TA A	Suprafață TERITORI U GAL	Populație TERITORIU GAL	VALOARE TOTALĂ COMPONEN TA A+B (EURO)			
	642	32.487	1.956.966,3 1			
COMPONEN TA A+B	PRIORITA TE	MĂSURA	INTENSITAT EA SPRIJINULUI	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABI LĂ/ MĂSURĂ ² (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/PRIORIT ATE (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	VALOARE PROCENTUAL Ă ³ (%)
	1	M3: Sprijin pentru dezvoltare competente de specialitate, competente complementare și dezvoltare comunitară M4: Forme asociative înființate și existente la nivelul	100% 100%	20.000,00 38.683,89	58.683,89	3.00%



		teritoriului „GAL Gilort”				
2		M5: Sprijin pentru dezvoltarea durabila a exploatareilor agricole	100%	245.147,65 270.000,00	245.147,65 270.000,00	12,69% 13,80%
3						
4		M7: Sprijin pentru acțiuni de ecologizare și protejarea mediului	100%	15.300,49	15.300,49	0,78%
5		M9: Facilitarea utilizării surselor regenerabile de energie în scopul bioeconomiei	100%	15.300,49	15.300,49	0,78%
6		M6: Sprijin pentru dezvoltare și înființare activități non-agricole	90%	378.959,75	4.234.895,54 1.207.043,19	62,16% 61,68%
		M2: Sprijin pentru acțiuni de desegregare și incluziune socială	100%	14.935,79		
		M8: Să cunoaștem, să conservăm și să protejăm satul tradițional	100%	28.000,00		
		M1: Dezvoltarea infrastructurii sociale	100%	810.000,00 785.147,65		
		Cheltuieli de funcționare și animare ⁴		390.638,25		19,96%
TOTAL GENERAL (COMPONENTA A + COMPONENTA B)				1.956.966,31		

c) Efectele estimate ale modificării :

În urma realocării financiare șansele de implementarea ale măsurilor și de atingere a indicatorilor aferenți acestei măsuri cresc semnificativ.

d) Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

Modificarea propusă nu are impact asupra indicatorilor de monitorizare.

3. DENUMIREA MODIFICĂRII: Realocări financiare între măsuri care contribuie la aceeași prioritate, cu condiția ca cel puțin un proiect să poată fi finanțat prin măsura de unde provin sumele realocate, modificare simplă, conform pct. 1, litera b).

a) Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

Se propune o realocare financiară între măsuri care contribuie la aceeași prioritate, în sensul diminuării alocării cu 33.231,37 euro pentru măsura M1/6B - “Dezvoltarea infrastructurii sociale” (prioritatea 6), de la 785.147,65 euro la 751.916,28 euro, respectiv cu 28,54 euro pentru măsura M8/6B - ”Să cunoaștem, să conservăm și să protejăm satul tradițional”

13-

(prioritatea 6), de la 28.000 euro la 27.971,46 euro și majorarea alocării pentru măsura M6/6A - „Sprijin pentru dezvoltare și înființare activități non-agricole” (prioritatea 6) cu 33.259,91 euro (33.231,37+28,54), de la 378.959,75 euro la 412.219,66 euro.

Modificarea solicitată este necesară deoarece la nivelul teritoriului GAL a rezultat un interes crescut pentru măsura M6/6A - „Sprijin pentru dezvoltare și înființare activități non-agricole”. Spre deosebire de activitățile agricole, care sunt sezoniere, activitățile non-agricole oferă posibilitatea potențialilor beneficiari de a desfășura o activitate continuă care să genereze venituri pe toată perioada anului.

Realocarea către M6/6A - „Sprijin pentru dezvoltare și înființare activități non-agricole” a sumelor provenite din celelalte două măsuri din cadrul Priorității 6, respectiv măsura M1/6B - “Dezvoltarea infrastructurii sociale” (suma de 33.231,37 euro) și măsura M8/6B - “Sa cunoaștem, sa conservam și sa protejăm satul traditional” (suma de 28,54 euro), a fost determinată de faptul că pe ambele măsuri au fost finalizate apelurile de proiecte, sumele rămase reprezentând economii ce au fost propuse spre a fi transferate către M6/6A, măsură cu grad ridicat de interes pentru solicitanți, pentru care și-au manifestat intenția să depună proiect mulți solicitanți și pentru care organele de conducere ale GAL Gilort au decis să fie lansată o nouă sesiune de depunere proiecte pentru a oferi posibilitatea tuturor potențialilor solicitanți să depună proiecte, conform prevederilor Ghidului de implementare a SDL, vers.09 din 2020. Menționăm că atât pentru măsura M1/6B - “Dezvoltarea infrastructurii sociale”, cât și măsura M8/6B - “Sa cunoaștem, sa conservam și sa protejăm satul traditional” indicatorii de monitorizare au fost realizați.

Astfel, așa cum s-a menționat și în Nota emise de GAL Gilort nr. 41/14.02.2021, atașată la dosarul propunerii de modificare a SDL, precizăm următoarele:

În cazul măsurii M8/6B - “Sa cunoaștem, sa conservam și sa protejăm satul traditional”, conform rapoartelor de selecție nr. 527/13.11.2020 a fost selectat 1 proiect cu o valoare totală eligibilă de 27.971,46 euro. Conform contractului de finanțare, valoarea totală contractată este de 27.971,46 euro, rezultând o rezervă de 28,54 euro, insuficientă pentru finanțarea a cel puțin unui proiect pe această măsură. Menționăm că indicatorul pentru această măsură “populația netă care beneficiază de servicii /infrastructuri imbunatatite = 10 persoane” a fost realizat.

În cazul măsurii M6/6A - „Sprijin pentru dezvoltare și înființare activități non-agricole”, conform raportului de selecție nr. 212/11.04.2019 au fost selectate 2 proiecte în valoare de 171.287,31 euro. Pentru ambele proiecte, conform contractelor de finanțare valoarea contractată este de 171.019,90 euro. Măsura a fost redeschisă a doua oară în anul 2019 și conform raportului de selecție nr. 734/15.10.2019 a mai fost selectat 1 proiect în valoare de 98.957,07 euro. Acest proiect a fost ulterior retras de la OJFIR Gorj. În anul 2020 a fost lansat al treilea apel pe această măsură, iar conform raportului de selecție nr. 396/23.09.2020 au fost selectate 3 proiecte în valoare de 204.479,31 euro. Proiectele se afla încă în evaluare la OJFIR. Menționăm că indicatorii pentru această măsură, respectiv “locuri de munca create = minim 5” au fost partial realizați, motiv pentru care se dorește redeschiderea măsurii.




b) Modificarea propusă

Planul de finanțare Asociația „Grup de Acțiune Locală Gilort”

Anexa 4
Plan de finanțare A+B
modificat

VALOARE SDL COMPONEN TA A	Suprafață TERITORI U GAL	Populație TERITORIU GAL	VALOARE TOTALĂ COMPONEN TA A+B (EURO)
	642	32.487	1.956.966,3 1

	PRIORITA TE	MĂSURA	INTENSITAT EA SPRIJINULUI	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABI LĂ/ MĂSURĂ ² (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/PRIORIT ATE (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	VALOARE PROCENTUAL Ă ³ (%)
COMPONEN TA A+B	1	M3: Sprijin pentru dezvoltare competente de specialitate, competente complementare si dezvoltare comunitara	100%	20.000,00	58.683,89	3.00%
		M4: Forme asociative înființate și existente la nivelul teritoriului „GAL Gilort”	100%	38.683,89		
	2	M5: Sprijin pentru dezvoltarea durabila a exploatațiilor agricole	100%	245.147,65 270.000,00	245.147,65 270.000,00	12.53% 13,80%
	3					
	4	M7: Sprijin pentru acțiuni de ecologizare și protejarea mediului	100%	15.300,49	15.300,49	0.78%
	5	M9: Facilitarea utilizării surselor regenerabile de energie in scopul bioeconomiei	100%	15.300,49	15.300,49	0,78%
	6	M6: Sprijin pentru dezvoltare si infiintare activitati non-agricole	90%	378.959,75 412.219,66	1.231.895,54 1.207.043,19	62,95% 61,68%
		M2: Sprijin pentru actiuni de desegregare si incluziune sociala	100%	14.935,79		
		M8: Sa cunoastem, sa conservam si sa	100%	28.000,00 27.971,46		



	protejam satul tradițional			
	M1: Dezvoltarea infrastructurii sociale	100%	-810.000,00 751.916,28	
	Cheltuieli de funcționare și animare ⁴		390.638,25	19.96%
	TOTAL GENERAL (COMPONENTA A + COMPONENTA B)		1.956.966,31	

c) Efectele estimate ale modificării

Modificarea propusă este în concordanță cu conținutul SDL, contribuind la o implementare corectă a SDL în deplină concordanță cu obiectivele și prioritățile asumate. În plus, creșterea sprijinului pentru activități non-agricole poate avea un impact major asupra creării locurilor de muncă în teritoriul GAL, inclusiv va contribui la creșterea atractivității oportunităților de finanțare oferite de către GAL Gilort pentru potențialii solicitanți.

d) Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

Ca urmare a modificărilor propuse indicatorii de monitorizare se mențin așa cum au fost prevăzuți inițial.

4.DENUMIREA MODIFICĂRII, conform pct. 1, litera d -“Atributiile corespunzatoare fiecărei functii din cadrul echipei de implementare SDL” , modificare Anexa nr 8⁴, modificare simpla

a) Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

In urma discutiilor din cadrul GAL Gilort, propunem actualizarea fisei de post pentru manager .

b) Modificarea propusă

”GAL GILORT ”

FIȘA POSTULUI

Denumirea postului : Manager

Nivelul postului : Funcție de conducere

⁴ fiecare modificare va fi completată conform punctelor a,b,c,d.

Scopul principal al postului : Implementare tehnică și financiară a SDL GAL Gilort.



I. CERINȚE OBLIGATORII PRIVIND OCUPAREA POSTULUI :

a) Niveluri și competențe :

- **Pregătirea de specialitate :** studii superioare absolvite cu diploma de licența sau echivalența în domeniul științelor sociale, umaniste și artelor, ingineresti
- **Perfecționări (specializări):** managementul dezvoltării rurale / manager de proiect
- **Perfectionari (specializari):** managementul proiectelor și/sau evaluator proiecte, specializari (perfectionari) în domeniul achizițiilor publice / în domeniul juridic .
- **Cunoștințe de operare pe calculator:** MS Office-Windows-nivel:avansat;
- **Limbi străine-** (grad de cunoaștere): Engleza / Franceza-nivel mediu-avansat .

b) Abilități, calități și aptitudini necesare :

- abilități de comunicare ;
- construcția și managementul echipei ;
- lucru în echipă ;
- soluționarea situațiilor conflictuale ;
- inițiativă ;
- rezistență la stres ;
- seriozitate, conștiinciozitate și flexibilitate ;
- analiza și sinteză .

c) Instrumente de lucru :


- Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Gilort ;
- Legislația națională și europeană privind implementarea proiectelor ;
- Procedurile specifice de lucru pentru PNDR ;
- Documente și surse oficiale de informații ale U.E. ;
- Alte documente specifice și anexe utilizate în cadrul GAL Gilort ;
- Echipament de birotică și mobilier de birou .
- Legislația națională, proceduri, norme specifice în domeniul achizițiilor publice.
- Legislația națională privind informațiile/sursele/proceduri juridice.

II. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII CORESPUNZĂTOARE POSTULUI :

a) Atribuții și responsabilități Generale :

- Organizează, coordonează, verifică și răspunde de activitatea Compartimentului administrativ al GAL Gilort;
- Răspunde de aplicarea și respectarea procedurilor specifice de lucru și a prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare, al Regulamentului de Ordine Internă și a Codului de Conduită al GAL Gilort de către personalul din subordine;
- Răspunde de respectarea termenelor stabilite în proceduri / instrucțiuni aprobate, de către personalul din subordine .

Specifice

- 
- Organizează activitatea GAL Gilort în concordanță cu procedurile de lucru ale GAL Gilort și a prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare, al Regulamentului de Ordine Internă și a Codului de Conduită al GAL Gilort;
 - Verifică, controlează și supervizează activitatea subordonaților din cadrul Compartimentului administrativ al GAL Gilort;
 - Efectuarea de activități de promovare, informare comunicare ;
 - Reprezintă GAL Gilort în cadrul acțiunilor de cooperare organizate de GAL;
 - Întocmește procedurile interne de lucru ale Compartimentului administrativ pe care le supune spre aprobare Comitetului Director al GAL Gilort;
 - Verificarea pe teren a cererilor de finanțare depuse în cadrul GAL Gilort;
 - Verificarea eligibilității cererilor de finanțare depuse în cadrul GAL , care va consta în:
 - verificarea eligibilității solicitantului;
 - verificarea criteriilor de eligibilitate și selecție;
 - verificarea bugetului indicativ al proiectului;
 - verificarea Studiului de fezabilitate/ Memoriului justificativ/ Planului de afaceri precum și a tuturor documentelor anexate
 - Intocmirea dosarului administrativ pentru fiecare cerere de finanțare depusă;
 - Transmiterea cererilor de finanțare declarate eligibile, împreună cu dosarul administrativ al acestora, către Comitetul de Selecție a proiectelor;
 - Efectuarea activităților de monitorizare și evaluare a proiectelor;
 - Intocmirea zilnică a documentului privind situația cererilor de finanțare depuse;
 - Raportarea stadiului activității proiectelor ce se derulează în cadrul GAL Gilort.
 - Verificarea pe teren în timpul derulării contractelor de finanțare și întocmirea Rapoartelor de verificare pe teren;
 - Verificarea cererilor de plată aferente proiectelor finanțate prin strategie;
 - Completarea pistei de audit;
 - Aprobă :
 - fișa de verificare a conformității ;
 - fișa de verificare a eligibilității ;
 - fișele de verificare pe teren și rapoartele de verificare asupra activității Departamentului Plan Proiecte ;
 - borderourile de transmitere a cererilor de finanțare eligibile către Comitetul de Selecție al GAL Gilort ;
 - indicatorii de monitorizare, evaluare și control elaborați de către Compartimentul administrativ;
 - borderourile de transmitere a cererilor de finanțare selectate de către AFIR ;
 - Participă la ședințele Comitetului de Selecție al GAL Gilort;
 - Participă la elaborarea altor materiale și lucrări legate de activitatea specifică a GAL Gilort;
 - Întocmește Raportul anual de activitate al GAL Gilort pe care îl supune aprobării Comitetului Director.
 - Atributii în domeniul achizițiilor publice
 - aplica corect legislația în vigoare privind achizițiile publice;
 - elaborează strategia de achiziții publice;
 - aplica principii în elaborarea cerințelor de selecție și elaborare a caietului de sarcini;
 - întocmește dosarul de licitație publică;
 - derulează procedurile specifice de achiziție publică;



- gestioneaza contestatiile formulate in procedura de atribuire a contractului;
- evalueaza ofertele depuse;
- atribuie contractul de achizitie publica;
- Analizeaza si aproba contractele existente intre GAL si clientii/ furnizorii si le adapteaza conform legislatiei;
- Actualizeaza permanent informatiile referitoare la noile modificari de legislatie si pune la dispozitie catre personalul din organizatie noile informatii;
- Analizeaza contractele de munca intre GAL si angajati si propune solutii pentru desfasurarea activitatilor;
- Analizeaza si aproba toate documentele furnizate de celelalte departamente;
- Solucioneaza problemele aparute in activitatea GAL Gilort, fiind responsabil pentru implementarea cu succes a tuturor actiunilor din cadrul SDL;
- Verifica si tine evidenta contractelor, precum si debitelor neachitate;
- Semneaza contracte, referate de investitii, state de plata si rapoarte financiare.

b) Limite de competență

- Verifică și avizează documentele emise de Compartimentul administrativ.

III. SFERA RELAȚIONALĂ :

Intern :

- a) Relații ierarhice : subordonat Comitetului Director;
- b) Relații funcționale : cu membrii GAL ;
- c) Relații de control : asupra solicitanților și beneficiarilor de proiecte de finanțare depuse în cadrul GAL „Gilort” ;
- d) Relații de reprezentare : cu instituții publice și autorități, potențiali beneficiari.

Extern :

- a) Cu autorități și instituții publice implicate în implementarea tehnică și financiară a GAL Gilort ;
- b) Cu organizații internaționale ale Uniunii Europene, Băncii Mondiale, FAO, etc. ;
- c) Cu persoane juridice private, cu instituții publice și autorități, respectiv cu solicitanții și beneficiarii proiectelor de finanțare depuse în cadrul GAL „Gilort” .

c) Efectele estimate ale modificării

Implementarea eficienta si corecta a SDL GAL Gilort, fara a intampina probleme pe parcursul implementarii acesteia prin adaugarea de atributii la fisa postului de Manager. Mentionam faptul ca, introducerea responsabilitatilor respective in fisa postului ne va ajuta la implemntarea corecta a strategiei in viitor.

d) Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

Nu exista impact asupra indicatorilor de monitorizare.



FIȘA MĂSURII

Denumirea măsurii: Înființarea și dezvoltarea formelor asociative

CODUL măsurii - Măsura/DI: M4/ 3 A

Tipul măsurii: ☒ INVESTIȚII
☒ SERVICII
☐ SPRIJIN FORFETAR

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL.

Scopul selectării acestei măsuri în cadrul SDL este sprijinirea formelor asociative pentru creșterea competitivității exploatațiilor agricole printr-o mai bună organizare și creare de premise pentru o valorificare a producției superioară. Justificarea intervenției rezidă din nevoia de sprijinire a acelor fermieri care dețin exploatații agricole în microregiunea studiată în scopul creșterii viabilității fermelor și a competitivității acelor tipuri de agricultură pentru care s-a constatat interes din partea membrilor comunității locale și în acord cu cererea de materie primă pentru unitățile de procesare din teritoriul GAL (existente sau propuse a se înființa în urma implementării prezentei Strategii). În urma analizei diagnostic a teritoriului s-a constatat că fermele au dimensiuni în general mici și că este nevoie de o măsură care să asigure dezvoltarea acestui sector prin organizarea în forme asociative care să permită o valorificare și promovare superioară în coroborare cu creșterea calificării capitalului uman angajat în acest sector și prin dotarea și modernizarea fermelor (acestea din urmă fiind acoperite de măsurile M3 - "Sprijin pentru dezvoltare competențe de specialitate, competențe complementare și dezvoltare comunitară", M5 - "Sprijin pentru dezvoltarea durabilă a exploatațiilor agricole"). Prin măsura propusă se urmărește orientarea către piață a unui număr cât mai mare de fermieri, în scopul asigurării unei dezvoltări durabile a teritoriului studiat. Una dintre problemele majore ale fermierilor din zonă fiind valorificarea producției, fie datorită faptului că o cantitate mică de produs nu generează o oportunitate de desfacere către retail - eri și unități de procesare, fie faptului că în lipsa constituirii într-o formă juridică care să permită comercializarea producției în baza unor documente fiscale fermierii nu reprezintă o variantă de aprovizionare pentru mulți agenți economici.

Prin constituirea într-o formă asociativă de tip cooperativă agricolă membri - fermieri își sporesc posibilitățile de finanțare pentru proiecte finanțate prin programe naționale și europene, care să acopere nevoi de echipare cu utilaje agricole performante.

Cooperativele agricole contribuie la dezvoltarea rurală prin crearea de noi locuri de muncă și angajarea tinerilor într-o formă de activitate organizată.

Obiective de dezvoltare rurală:

Măsura contribuie la următoarele obiective de dezvoltare rurală în conformitate cu Reg. (UE) nr.1305/2013, art.4:

- favorizarea competitivității agriculturii;



- obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea locurilor de muncă.

Obiective specifice ale măsurii:

- creșterea viabilității exploatațiilor agricole din teritoriul GAL;
- creșterea gradului de valorificare a producției agricole din zonă;

Măsura corespunde obiectivelor art. ~~5~~ 35 lit (d) și lit (e) din Reg.(UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție **3A) Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari** printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale.

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013:

i) Favorizarea competitivității agriculturii

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:

În scopul asigurării unei viabilități reale a exploatațiilor agricole și a creșterii competitivității acestora, organizarea în forme asociative pentru o valorificare și promovare superioară trebuie completată cu intervenții în domenii care să asigure investițiile în baza materială și asigurarea capitalului de lucru și creșterea calificării capitalului uman angajat în acest sector. Astfel măsura M4 este complementară cu alte măsuri din strategia de dezvoltare propusă, respectiv măsurile M3 - "Sprijin pentru dezvoltare competențe de specialitate, competențe complementare și dezvoltare comunitară" și M5 - "Sprijin pentru dezvoltarea durabilă a exploatațiilor agricole"

Sinergia cu alte măsuri din SDL:

Prin intervențiile în măsurile M3, M4 și M5, prezentate ca măsuri complementare, se asigură realizarea unuia dintre principalele obiective ale Strategiei de Dezvoltare, respectiv favorizarea competitivității agriculturii și dezvoltarea durabilă a teritoriului studiat.

2. Valoare adăugată a măsurii

Măsura M4 ține cont de analiza diagnostic a teritoriului, în cadrul căreia au fost identificate nevoi pe care această măsură le acoperă.

Unul dintre principalele motive pentru care nu există cooperative agricole în zonă este lipsa posibilităților materiale ale potențialilor membrii cooperatori pentru acoperirea cheltuielilor cu asistența juridică pentru înființare, taxe ONRC și costurile de funcționare (chirii, asigurare utilități, salarii).

Valoarea adăugată a măsurii este dată de următoarele elemente:



- Susținerea unei dezvoltări participative a structurii asociative, ce se va concentra pe asigurarea viabilității economice a acestora în contextul asigurării funcțiilor necesare pentru membrii (producție, depozitare, procesare, desfacere etc);
- Focalizarea pe susținerea micilor producători;
- Dezvoltarea unui model sustenabil de integrare a produselor locale pe piață

3. Trimiteri la alte acte legislative

Legislația UE / Națională în vigoare:

- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului UE;
- Reg. (CE) nr. 1435/2003 al Consiliului din 22 iulie 2003;
- Legea nr. 36/ 1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură;
- Ordonanța de Guvern 26/2000 cu privire la asociații și fundații ;
- Legea nr. 1/ 2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției;
- Ordonanța nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători pentru comercializarea produselor agricole și silvice;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările aplicabile.
- OUG 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu modificările și completările ulterioare.
- LEGE Nr. 566 din 9 decembrie 2004 Legea cooperăției agricole, cu modificările și completările ulterioare.

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți/Solicitanți:

Beneficiari direcți/Solicitanți: parteneriate private constituite în baza unui acord de parteneriat, care îndeplinesc condițiile de eligibilitate specifice, fără personalitate juridică, din cel puțin două entități, din care cel puțin un fermier sau grup de producători/o cooperativă care își desfășoară activitatea în sectorul agricol/pomicol. Membri ai parteneriatului pot fi fermieri - cu statut de persoană fizică neautorizată și reprezentanți autorizați din sectorul privat cu obiect de activitate în agricultură (PFA, II, AF, SRL)

~~– Asociații constituite conf. OG 26/2000 având ca scop producția, procesarea și comercializarea produselor din Anexa I la Tratatul de Instituire a Comunității Europene, ridicarea nivelului de cunoștințe și pregătirea profesională a membrilor, achiziția de inputuri, necesare activității – pe teritoriul GAL;~~
~~– Cooperativă agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, art.6, lit.e) pe teritoriul GAL, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri ;~~
~~– Societate agricolă înființată în baza Legii nr. 36/ 1991 pe teritoriul GAL;~~
~~– Societate cooperativă agricolă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 pe teritoriul GAL, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri;~~
~~– Grup de producători (Ordonanța nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare) care deservească interesele membrilor, pe teritoriul GAL;~~

Beneficiari indirecți ai acestei măsuri vor fi fermierii care au exploatații agricole deschise în teritoriul GAL.



5. Tip de sprijin

Sprijinul constă în rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv pentru realizarea activităților și investițiilor prevăzute prin proiect.

Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45(4) și art.63 ale Reg.(UE) nr. 1305/2013.

Pentru proiectele care prevad investitii, beneficiarii sprijinului pot solicita plata unui avans de pana 50% din ajutorul public acordat pentru aceste investitii.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

- Investiții pentru înființarea, extinderea și/sau modernizarea de rețele locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare;
- Investiții pentru îmbunătățirea controlului intern al calității și conformarea cu noile standarde europene pentru prelucrarea și comercializarea produselor agroalimentare;
- Investiții în achiziția de autovehicule specializate pentru transport produse agroalimentare (ex: autoizotermă, autofrigorifică, autocisternă);
- Investiții în achiziția de utilaje agricole;
- Investiții în achiziția de echipamente pentru condiționarea, păstrarea, depozitarea și procesarea produselor agricole și alimentare;
- Investiții pentru organizarea și implementarea sistemelor de management a calității și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului;
- Investiții pentru achiziționarea de software, brevete, licențe, mărci, identificate ca necesare în documentația tehnico-economică a proiectului.
- Cheltuieli cu consultanța în elaborarea planului de afaceri, memoriului justificativ, studiului de fezabilitate;
- ~~Inființarea formelor asociative~~ (~~Cheltuielile eligibile pot fi, spre exemplu cheltuieli cu serviciile juridice legate de înființarea cooperativei, taxe ONRC, cheltuieli legate de închirierea unui spațiu pentru sediul social, achiziția de echipamente de birou, cheltuieli cu asigurarea de utilități, consumabile - papetărie, salarii și contribuții sociale aferente pentru o perioadă de maxim 6 luni de la înființare.~~);
- ~~Cheltuieli de promovare a formelor asociative~~ ~~inființate~~, a produselor obținute și comercializate de acestea (cheltuieli pentru asigurarea vizibilității: brosuri, pliante, afișe, cărți de vizită, website, bannere, promovare platită prin social media și alte rețele de publicitate, radio și televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto, cheltuieli cu taxe de participare la evenimente de promovare etc.), cu precizarea ca acestea reprezintă o componenta secundara (maxim 50%) în cadrul proiectului;
- Elaborarea studiilor și planurilor de marketing ~~asociate~~ proiectului, inclusive analize de piață, conceptul de marketing etc.
- Costurile de funcționare a cooperării care pot fi efectuate după semnarea contractului, nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect și pot cuprinde:
 - Cheltuieli de transport și de subzistență ale coordonatorului și partenerilor (diurnă), legate de activitățile parteneriatului, conform legislației naționale;
 - Onorarii ale personalului (de exemplu angajat salariat în vederea asigurării activității de secretariat etc.);
 - Cheltuieli legate de închirierea spațiilor de desfășurare a întâlnirilor parteneriatului, închiriere sediu, achiziție echipamente de birou, IT, utilități, consumabile și alte dotări necesare desfășurării cooperării;
 - Cheltuieli de marketing legate de etichetarea și ambalarea produsului (concept grafic realizarea de ambalaje, etichete pentru produsul ce va fi comercializat prin intermediul



lanțului scurt/pietei locale*), creare/achiziționare marcă înregistrată (cheltuielile legate de achiziționarea mărcii înregistrate nu pot depăși 5% din valoarea cheltuielilor eligibile), cheltuieli pentru protejarea mărcii înregistrate (nu mai mult de 5% din valoarea cheltuielilor eligibile).

- Cheltuieli legate de chirii pentru: echipamente, utilaje, mijloace transport marfă, standuri de comercializare, imobile necesare desfășurării activității descrise în proiect (altele decât sediu) etc.

- Cheltuieli cu onorarii ale partenerilor, colaboratorilor externi, aferente activitatilor descrise în proiect și prestări servicii de către aceștia sau alte persoane/entități, inclusiv cheltuielile aferente salariului/onorariului coordonatorului de proiect, reprezentantului legal al liderului de proiect, (după caz.).

~~Toate cheltuielile propuse prin Planul de afaceri, în cazul proiectelor care prevăd investiții, inclusiv capitalul de lucru, pot fi eligibile indiferent de natura acestora.~~

~~Exemple de cheltuieli eligibile: cheltuieli cu serviciile juridice legate de înființarea cooperativei, taxe ONRC, cheltuieli legate de închirierea unui spațiu pentru sediul social, achiziția de echipamente de birou, cheltuieli cu asigurarea de utilități, consumabile papetărie, salarii și contribuții sociale aferente pentru o perioadă de maxim 6 luni de la înființare.~~

Prin excepție de la această regulă următoarele acțiuni sunt neeligibile:

- capitalul social
- achiziția de echipamente second-hand;
- acțiunile care contravin legislației europene și naționale în vigoare.

7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul face parte din categoria beneficiarilor eligibili
- Numărul minim de membri ai unui parteneriat ~~/forma asociativă~~ care solicită finanțare prin această măsură este de 2 ~~fermieri~~ entități.
- ~~beneficiarul~~ Solicitantul trebuie să aibă sediul social/filială/sucursală/punct de lucru în teritoriul GAL;

-Solicitantul trebuie să depună un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea;

-Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare;

-Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse;

-Solicitantul trebuie să respecte definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014;

-Proiectul de cooperare va fi nou și nu va fi în curs de desfășurare sau finalizat;

-Membrii potențialei forme asociative trebuie să fie din teritoriul GAL.

~~-Viabilitatea economică a proiectului trebuie să fie demonstrată în baza unei documentații tehnico-economice;~~



~~—Pentru a putea primi sprijin în cadrul măsurii M4, solicitantii trebuie să prezinte un Plan de Afaceri, Memoriu justificativ, Studiu de fezabilitate sau Studiu/Plan de marketing, după caz întocmit în conformitate cu modelul anexat la Ghidul Solicitantului.~~

~~Membri parteneriatului se angajează prin acordul de parteneriat să se înregistreze ca și Cooperativă Agricolă anterior semnării deciziei de finanțare. Cheltuielile efectuate înainte de semnarea deciziei de finanțare legate de taxele ONRC și asistența juridică sunt cheltuieli eligibile.~~

8. Criterii de selecție

Scorarea unui proiect se va realiza în baza următoarelor principii de selecție:

1. Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol al persoanei desemnate să reprezinte solicitantul

Se va acorda un punctaj de:

- 40 p dacă reprezentantul a absolvit cu diplomă de studii superioare în domeniul agricol, agroalimentar, veterinar, economie agrară sau management;
- 25 p dacă solicitantul a absolvit studii postliceale și/sau liceale în domeniul agricol, agroalimentar, veterinar sau economie agrară.

2. Principiul creării de noi locuri de muncă

Se acordă:

- 30 p pentru proiectele care generează minim 1 loc de muncă cu normă întreagă (8 ore) pentru o perioadă nelimitată sau pentru o perioadă limitată de minim 1 an;
- 20 p pentru proiectele care generează minim 1 loc de muncă cu 4 ore pentru o perioadă nelimitată sau pentru o perioadă limitată de minim 1 an;

3. Principiul asocierii într-un număr cât mai mare

Se acordă:

- 30 p pentru parteneriatele care au cel puțin 5 membri;
- 20 p pentru parteneriatele care au cel puțin 3 membri.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Valoarea maxima a unui proiect este de 12 744,63 euro/proiect;

Cheltuielile de functionare ale cooperarii nu vor depasi 20% din valoarea maxima a sprijinului acordat pe proiectul depus(intensitatea sprijinului este de 100%).

Cheltuielile de promovare nu vor depasi 50% din valoarea totala nerambursabila a proiectului de coperare(intensitatea sprijinului este de 100%).

Pentru investitiile care se incadreaza in alte articole din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 se aplica o intensitate a sprijinului in limita valorii maxime a sprijinului aferent acelor articole, din Anexa II a Regulamentului (UE) nr 1305/2013.

~~În cazul în care proiectul implementat nu face parte dintr-o categorie care intră sub incidența unei măsuri din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, intensitatea sprijinului va fi stabilită astfel:~~

- ~~• pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;~~
- ~~• pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică până la 100%;~~



~~• pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.~~

~~Sprijinul public nerambursabil pentru proiectele care intră sub incidența regulii de minimis conform Regulamentului UE nr. 1407/2013, ajutoarele de minimis pe perioadă de 3 ani fiscali de către un beneficiar nu va depăși plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/beneficiar.~~

~~În cazul neimplementării corecte a Planului de Afaceri, Memoriu justificativ, Studiu de fezabilitate sau Studiu/Plan de marketing, după caz sumele plătite vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.~~

10. Indicatori de monitorizare

- Cheltuieli publice totale: 15000 euro;
- Forme asociative care beneficiază de sprijin: 3.